

Wij vragen uw aandacht voor de Algemene Voorwaarden van Western Plaza BV Horecabedrijf gevestigd te Voorthuizen aan de Harremaatweg 34. De Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten (aanbiedingen, onderhandelingen en overeenkomsten) met betrekking tot de door Western Plaza BV te leveren producten of te verrichten diensten op de locatie Harremaatweg 34 te Voorthuizen of op overeengekomen locatie van derden.

De Algemene Voorwaarden van Western Plaza BV zijn gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel Midden Nederland te Amersfoort en wordt tevens gepubliceerd op de website [www.westernplaza.nl/algemenevoorwaarden](http://www.westernplaza.nl/algemenevoorwaarden) en [www.proefvoorthuizen.nl/algemenevoorwaarden](http://www.proefvoorthuizen.nl/algemenevoorwaarden)

Western Plaza BV kan niet gebonden worden door handelingen en/of mondelinge afspraken van personen die haar onbevoegd vertegenwoordigen, tenzij de afspraken schriftelijk zijn bevestigd door daartoe bevoegde personen.

#### **Artikel 1. De partijen**

1. Western Plaza BV en handelsnaam Proef, kantoorhoudend op Harremaatweg 34 te Voorthuizen, nader ook te noemen " Western Plaza BV " of "wij".
2. De opdrachtgever met wie een overeenkomst is aangegaan, nader ook te noemen "klant" of "u".
3. Genodigden, nader ook te noemen "gast(en)".

#### **Artikel 2. Opties**

Western Plaza BV kan u vrijblijvend een optie aanbieden betreffende datum, tijd en/of ruimte. De optie is van kracht gerekend vanaf de datum van verzending van de gewenste offerte. De optie geldt voor 7 dagen tenzij anders wordt overeengekomen en schriftelijk staat vermeld in de offerte. Opties komen automatisch te vervallen indien Western Plaza BV geen reactie ontvangt van u op de offerte. Indien derden tussentijds een reservering willen maken voor dezelfde datum, tijd en/of ruimte zullen wij u hiervan op de hoogte stellen binnen de periode waarin de optie van kracht is.

#### **Artikel 3. Offerte**

Indien Western Plaza BV een offerte aan u heeft uitgebracht, is deze bindend voor een periode van 7

dagen, gerekend vanaf de datum van verzending. Na 7 dagen komt het aanbod te vervallen, zonder dat daarvoor een nadere mail van Western Plaza BV nodig is. Elke aanspraak op datum, tijd en/of ruimte komt hiermee te vervallen. De termijn van de optie kan alleen afwijken wanneer anders wordt overeengekomen en schriftelijk staat vermeld in de offerte.

In een offerte uitgebracht door Western Plaza BV worden de prijzen van te leveren producten of te verrichten diensten vermeld inclusief BTW.

#### **Artikel 4. Prijzen en eventuele wijzigingen**

Prijzen van hapjes, diners, dranken, etc. worden afgegeven op basis van ons huidige aanbod. In geval van onvoorziene verhoging van kostprijsbepalende factoren, zoals BTW aanpassingen of door bij derde ingehuurde activiteiten of materialen, mag Western Plaza BV de in haar offerte vermelde prijzen dien overeenkomstig verhogen.

#### **Artikel 5. Definitieve reservering**

De optie wordt een definitieve reservering indien u mondeling, per email of per post een bevestiging geeft voor het gebruik maken van datum, tijd, ruimte en minimaal aantal personen. Western Plaza BV stuurt u ter bevestiging van deze overeenkomst een email toe. U bent verplicht de gegevens in deze bevestiging te controleren en onjuistheden zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen een termijn van 7 dagen na ontvangst, aan Western Plaza BV te melden. Na afloop van deze termijn wordt door Western Plaza BV als vaststaand aangenomen dat door de klant verstrekte gegevens van datum, tijd, ruimte en minimaal aantal personen juist zijn en de bevestiging voor reservering correct is opgemaakt. Mocht er in de opdrachtbevestiging geen specifieke omschrijving zijn opgenomen voor gereserveerde ruimte(s) en/of exclusiviteit van ruimte(s) kunt u hierop geen aanspraak maken. Western Plaza BV is gerechtigd ruimte(s) toe te kennen aan de klant passend bij groepsgrootte van het gezelschap en de aard van de reservering. Wanneer de offerte hoger is dan €1000,00 dient er een aanbetaling gedaan te worden van 20% van de reserveringswaarde.

## **Artikel 6. Garantie afspraken**

**Uiterlijk 7 dagen voor aanvang van uw reservering dient u de volgende definitieve gegevens per email of telefoon door te geven:**

- Het aantal gasten voor de nota bindend;
- Dieetwensen en allergieën;
- De aanvangstijd en tijdsbepaling ;
- Aanpassingen met betrekking tot huurartikelen (indien van toepassing);
- De naam en adres voor verzending van de nota (indien van toepassing kostenplaatsnummer of referentie);

Western Plaza BV zal met grote zorg uw opdracht uitvoeren.

## **Artikel 7. Wijziging in groepsgrootte en tijdsplanning**

Wijzigingen van meer dan 10% van de in de opdrachtbevestiging vermelde minimaal aantal personen worden tot 7 dagen voorafgaand aan de bijeenkomst geaccepteerd. Na 7 dagen betaalt u het totaalbedrag, welke vermeld staat in de offerte. Indien een minimumtarief van toepassing is zal dit minimale tarief in rekening worden gebracht ongeacht de wijziging. Het minimumtarief is per e-mail op te vragen: [Info@proefvoorthuizen](mailto:Info@proefvoorthuizen) of [info@westernplaza.nl](mailto:info@westernplaza.nl). Wijzigingen in de tijdsplanning zoals vermeld in de opdrachtbevestiging kunnen alleen in samenspraak met Western Plaza BV worden gewijzigd. Indien deze wijziging akkoord is bevonden door Western Plaza BV ontvangt u hiervoor een aangepaste opdrachtbevestiging. Zolang u geen aangepaste opdrachtbevestiging heeft ontvangen van Western Plaza BV kunt u geen enkele aanspraak maken op eventuele wijzigingen m.b.t. tot uw reservering.

## **Artikel 8. Sluitingstijd**

Mocht u de locatie willen benutten voor besloten workshop, diner of andere feestelijke gelegenheden, dan dient u ermee rekening te houden dat muziek kan worden gedraaid tot 24.00 uur met de daarbij geldende geluidsnormen opgelegd in VROM, activiteitenbesluit horeca 2008. Western Plaza BV schenkt dranken tot 01.00 uur.

Western Plaza BV is gerechtigd om het verlenen van horecadiensten achterwege te laten dan wel op ieder moment te staken indien de klant of gast zich niet gedraagt overeenkomstig met de stand en de exploitatie van de locatie van Western Plaza BV. De gast dient op eerste verzoek van Western Plaza BV de locatie te verlaten. Western Plaza BV is na, overleg met het ter plaatse bevoegd gezag, gerechtigd de overeenkomst wegens gegronde vrees voor verstoring van de openbare orde te ontbinden. Maakt Western Plaza BV van deze bevoegdheid gebruik, dan zal het Western Plaza BV tot geen enkele schadevergoeding gehouden zijn. De betalingsverplichting naar Western Plaza B.V. vanuit de gast/klant komt niet te vervallen.

### **Artikel 9. Aansprakelijkheid / schade**

Western Plaza BV heeft het recht eventuele schade aan en/of vermissing van haar eigendommen in rekening te brengen aan de opdrachtgever. Western Plaza BV is niet aansprakelijk voor schade aan en/of vermissing van eigendommen van de klant en/of haar gasten. Het gebruik van confettishooter, serpentine, fakkels, open vuur etc. is niet toegestaan binnen of buiten bij Western Plaza BV. Slingers etc. dienen brandveilig goedgekeurd te zijn.

Western Plaza BV is verzekerd tegen wettelijke aansprakelijkheid. Iedere aansprakelijkheid van Western Plaza BV is beperkt tot een bedrag van in het betreffende geval uit hoofde van de door Western Plaza BV gesloten verzekering wordt uitbetaald.

### **Artikel 10. Betalingsvoorwaarden / Betalingsverplichting**

De optie wordt een definitieve reservering indien u mondeling, per email of per post een bevestiging geeft voor het gebruik maken van datum, tijd en/of ruimte. Western Plaza BV stuurt u ter bevestiging van deze overeenkomst een email toe. Met de reservering gaat u tevens de betalingverplichting aan ten aanzien van eventuele aanbetalingen en tussentijdse betalingen zoals vermeld in de opdrachtbevestiging. Western Plaza BV verstuurt voor een eventuele aanbetaling zoals vermeld in de opdrachtbevestiging een factuur toe van 20% van de totaalprijs (indien de totaalwaarde hoger is dan €1000.00) voor het gereserveerd houden van datum, tijd en ruimte. Deze factuur dient te worden voldaan binnen 7 dagen na de opdrachtbevestiging. Western Plaza BV verstuurt voor een eventuele tussentijdse betaling zoals vermeld in de opdrachtbevestiging een factuur toe van 50% van

het offertebedrag als zijnde aanbetaling voor het food/non-food gedeelte van de reservering. Deze factuur wordt 30 dagen voor aanvang van de reservering verzonden en dient te worden voldaan binnen 7 dagen. Komt u de gestelde betalingsverplichtingen niet of niet geheel na dan is Western Plaza BV gerechtigd de levering van producten en/of te verrichten dienst op te schorten. Indien betalingen binnen de in dit artikel genoemde uiterlijke termijn uitblijft bent u zonder nadere ingebrekestelling in verzuim.

Dranken geschonken bij reserveringen worden aan u middels een nacalculatie berekend en gefactureerd door middel van een gespecificeerde factuur. De betaling van de factuur dient aan het einde van de avond middels PIN /contant of bankoverschrijving, binnen 48-uur, te worden voldaan tenzij anders overeengekomen. Apart afrekenen is niet mogelijk.

Overeenkomsten voor (een) gast(en) aangegaan door tussenpersonen (reisbureaus, andere horecabedrijven, evenementenbureaus), al dan niet in naam van hun relatie(s), worden geacht mede voor rekening en risico van deze tussenpersonen te zijn gesloten. Western Plaza BV is aan tussenpersonen geen commissie of provisie, hoe ook genaamd, verschuldigd tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders overeengekomen. Gehele of gedeeltelijke betaling van het verschuldigde door de gast zal de tussenpersoon in dezelfde mate bevrijden van haar verplichtingen.

#### **Artikel 11. Aanbetalingen en omzetgarantie**

Ontvangen aanbetalingen worden deugdelijk geadmistreerd en dienen uitsluitend tot zekerheid voor Western Plaza BV en gelden uitdrukkelijk niet als reeds gerealiseerde omzet. Western Plaza BV mag zich verhalen op het ingevolge de voorgaande bepaling gedeponeerde bedrag, ter zake al datgene wat de klant uit welke hoofde ook aan hem verschuldigd is. Het overschot dient door Western Plaza BV onverwijld aan de klant te worden terugbetaald.

Indien een omzetgarantie is afgegeven is de klant verplicht ter zake de betreffende overeenkomst(en) tenminste het in de omzetgarantie bepaalde bedrag aan het Western Plaza BV te betalen.

## **Artikel 12 Annulering**

Indien u een reservering annuleert, dient u dit zo spoedig mogelijk aan Western Plaza BV schriftelijk bekend te maken. Aan een mondelinge annulering kan de klant geen rechten ontleen.

1. Bij annulering meer dan 2 maanden voor aanvang van de reservering brengt Western Plaza BV u 20% van de reserveringswaarde zoals vermeld op de opdrachtbevestiging in rekening. Indien er een aanbetaling is voldaan voor het gereserveerd houden van datum, tijd en ruimte bestaande uit 20% van de reserveringswaarde zullen de annuleringskosten van 20% komen hiermee te vervallen.
2. Bij annulering minder dan 1 maand voor aanvang van de reservering brengt Western Plaza BV u 50 % van de reserveringswaarde zoals vermeld op de opdrachtbevestiging in rekening.
3. Bij annulering minder dan 14 dagen voor aanvang van de reservering brengt Western Plaza BV u 75 % van de reserveringswaarde zoals vermeld op de opdrachtbevestiging in rekening. Indien er aanbetalingen zijn voldaan wordt deze bij annulering verrekend.
4. Bij annulering minder dan 7 dagen voor aanvang van de reservering brengt Western Plaza BV u 100 % van de reserveringswaarde zoals vermeld op de opdrachtbevestiging in rekening.

Western Plaza BV zal niet kunnen worden aangesproken tot enige vergoeding van kosten als zij als gevolg van overmacht niet aan haar verbintenis kan voldoen. Onder overmacht wordt onder meer verstaan: niet of niet-tijdige levering door toeleveranciers, transport/verkeersproblemen, brand, lekkage, stroomstoringen, diefstal en andere onvoorziene omstandigheden.

## **Artikel 13. Klachten**

1 Indien de opdrachtgever of deelnemer een tekortkoming in de uitvoering van de overeenkomst constateert, dient hij deze zo spoedig mogelijk te melden aan Western Plaza B.V. of diens vertegenwoordiger, zodat deze een passende oplossing of voorziening kan treffen. Voor niet gemelde klachten tijdens uw aanwezigheid kunnen wij achteraf geen compensatie treffen.

2 Indien de klacht ter plaatse niet naar tevredenheid behandeld wordt, kan deze uiterlijk binnen 7 dagen na afloop van de activiteit of het evenement schriftelijk en gemotiveerd worden ingediend bij

Western Plaza B.V.

3 Iedere aanspraak, uit welke hoofde ook, vervalt bij niet tijdige melding,

4 Het indienen van klachten en/of reclamaties ontheft de opdrachtgever niet van de overeengekomen betalingsverplichtingen.

#### **Artikel 14. Reclamaties**

Reclame is in beginsel niet mogelijk met betrekking tot de volgende, niet door Western Plaza BV/Derden te vermijden, klachten en omstandigheden, en leiden derhalve niet tot enige verplichting tot schadevergoeding aan de zijde van Western Plaza BV:

- a. klachten en omstandigheden die betrekking hebben op wijzigingen in het programma, waaronder begrepen, maar niet daartoe beperkt, wijzigingen in de perso(o)n(en) van optredenden, in de samenstelling van het programma, annuleringen of verschuivingen van Evenementen naar een andere datum;
- b. klachten en omstandigheden die betrekking hebben op de kwaliteit van de uitvoering van de Evenementen waarop de overeenkomst tussen Western Plaza BV/Derden en de Gast betrekking heeft;
- c. klachten en omstandigheden die betrekking hebben op overlast of ongemak veroorzaakt door andere Gast(en), daaronder begrepen, maar niet daartoe beperkt, geluidsoverlast, ongepast gedrag, diefstal en molest; bij herhaalde overlast of ongemak door bepaalde, nader te identificeren gast(en), zal Western Plaza BV het mogelijke verrichten om deze gast(en) in de toekomst zonodig de toegang te ontzeggen;
- d. klachten en omstandigheden die betrekking hebben op overlast of ongemak veroorzaakt door onderhoudswerkzaamheden aan Western Plaza BV, dan wel op de gevolgen van deze onderhoudswerkzaamheden die redelijkerwijs op dat moment mochten worden verricht;
- e. klachten en omstandigheden die betrekking hebben op overlast of ongemak, veroorzaakt door het niet naar behoren functioneren van faciliteiten in de ruimtes van Western Plaza BV, tenzij daarbij sprake is van verwijtbaarheid als gevolg van ondeugdelijk onderhoud;
- f. klachten en omstandigheden die betrekking hebben op overlast of ongemak, waaronder begrepen beperkt zicht voor de Gast, veroorzaakt door (geluids)opnamen door de media en de naar aanleiding daarvan getroffen technische voorzieningen in de ruimtes;

g. klachten en omstandigheden die betrekking hebben op (geluids)overlast veroorzaakt door gelijktijdig plaatsvindende Evenementen, daaronder begrepen noodzakelijke handelingen die dienen ter voorbereiding op deze Evenementen, of die op enige andere wijze met deze Evenementen samenhangen, in andere ruimten van Western Plaza BV;

h. klachten en omstandigheden die betrekking hebben op de toewijzing en de verdeling van de plaatsen en/of een door omstandigheden noodzakelijke wijziging in de verdeling van de plaatsen en/of een door omstandigheden noodzakelijke wijziging van het stoelenplan.

### **Artikel 15. Gedrag en goede orde**

Gedurende zijn/haar verblijf in Western Plaza BV dient de Gast niet in strijd te handelen met de openbare orde, de goede zeden en de met betrekking tot de aard van het bezochte Evenement geldende regels van fatsoen. De Gast is in dit verband tevens verplicht de door de (als zodanig kenbare) functionarissen van Western Plaza BV/Derden gegeven aanwijzingen en instructies stipt op te volgen. Indien naar het redelijk oordeel van een leidinggevende functionaris van Western Plaza BV/Derden de Gast op enigerlei wijze in strijd met deze normen, aanwijzingen of instructies handelt, kan de Gast voor het betreffende Evenement de verdere toegang tot Western Plaza BV worden ontzegd, zonder dat de Gast enig recht op vergoeding van zijn/haar reserveringswaarde geldend kan maken.

Het is de Gast onder meer verboden:

a. aan derden in Western Plaza BV goederen van welke aard dan ook te koop aan te bieden, dan wel kosteloos te verschaffen;

b. etenswaren en/of (alcoholische) consumpties in Western Plaza BV mee te brengen, tenzij in de offerte uitdrukkelijk een uitzondering is gemaakt.

c. naar het oordeel van een functionaris van Western Plaza BV gevaarlijke en/of voor de gast(en) hinderlijke voorwerpen of stoffen Western Plaza BV in te brengen c.q. met zich mee te voeren, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders bepaald door Western Plaza BV;

d. in Western Plaza BV te roken en/drugs te gebruiken.



## **Artikel 16. Beeld en geluidsopnames**

Western Plaza BV behoudt zich het recht voor van het Evenement waarbij de Gast aanwezig is beeld- en/of geluidsopnamen te (doen) maken. De Gast zal geen auteursrechtelijk of ander bezwaar maken tegen de gebruikmaking van zijn portret/gelijkenis in het kader van de openbaarmaking van genoemde opnamen.

## **Artikel 17. Tot slot**

Western Plaza BV zal in redelijkheid al het mogelijke verrichten om het bezoek bij Western Plaza BV naar wens van de Gast te laten verlopen. Western Plaza BV zal tevens trachten de Evenementen bij Western Plaza BV ongestoord te laten plaatsvinden. Western Plaza BV verneemt graag suggesties van de Gast ter verbetering van de dienstverlening. De Gast kan terzake te allen tijde contact opnemen met de directie van Western Plaza BV. Mocht enige overlast of ongemak in redelijkheid niet te vermijden zijn, dan biedt Western Plaza BV hiervoor zijn verontschuldiging aan.

## **Artikel 18. Aanvullende voorwaarden**

Deze Algemene voorwaarden zijn van toepassing op iedere overeenkomst tussen Western Plaza BV/Derden en de Gast(en) van Western Plaza BV. Deze voorwaarden hebben eveneens betrekking en zijn van toepassing op alle handelingen die ter uitvoering van bedoelde overeenkomst worden verricht. Deze voorwaarden zijn derhalve van toepassing op alle gast(en) van Western Plaza BV, uit welken hoofde ook.

Op alle niet beschreven zaken volgens deze algemene voorwaarden zijn de Uniforme Voorwaarden Horeca van toepassing zoals gedeponeerd op de website <https://www.khn.nl/uvh-nl>

## **Definities**

Onder de navolgende woorden wordt in de Algemene Voorwaarden Western Plaza BV, en in de aanbiedingen en overeenkomsten, telkens het navolgende verstaan.

Western Plaza BV / Horecabedrijf

De vennootschap die zijn bedrijf maakt van het verlenen van horecadiensten en lid is van Koninklijk Horeca Nederland.

#### Verlenen van horecadiensten

Het door een horecabedrijf verstrekken van spijs en/of drank en/of het ter beschikking stellen van (zaal)ruimte en/of terreinen, alles met alle daarbij behorende werkzaamheden en diensten, en alles in de ruimste zin des woords.

#### Gastheer / bevoegde personen

Degene die een horecabedrijf vertegenwoordigt bij het afsluiten en uitvoeren van horecaovereenkomsten.

#### Klant

De natuurlijke- of rechtspersoon of vennootschap die met het horecabedrijf een horecaovereenkomst heeft gesloten.

#### Gast / genodigde

De natuurlijke perso(o)n(en) aan wie op grond van een met de klant gesloten overeenkomst één of meer horecadienst(en) moet worden verleend. Waar in de algemene voorwaarden van gast, of klant, wordt gesproken, wordt zowel gast als klant bedoeld tenzij uit de inhoud van de bepaling en haar strekking noodzakelijkerwijze voortvloeit dat slechts één van beide bedoeld kan zijn.

#### Offerte

De offerte is een formele aanbieding van het verlenen van horecadiensten met bijbehorende prijzen en condities waarop een overeenkomst kan worden aangegaan.

#### Food / Eetmomenten

Het door een horecabedrijf verstrekken van spijs, hapjes of diner ongeacht warm of koud verzorgt door de eigen keuken of ingekocht bij derde. Waarde van de Food/ Eetmomenten wordt gebaseerd op het geoffreerde bedrag maal het aantal geoffreerde aantal gasten.

#### Horecaovereenkomst / reservering

Een overeenkomst tussen een horecabedrijf en een klant ter zake een of meer door het horecabedrijf te verlenen horecadiensten tegen een door de klant te betalen prijs. In plaats van de term horecaovereenkomst wordt soms de term reservering gebruikt.

#### Reserveringswaarde (de waarde van de horecaovereenkomst)

De totale omzetverwachting van het horecabedrijf inclusief bedieningsgeld, (toeristenbelasting) en BTW ter zake een met een klant gesloten horecaovereenkomst, welke verwachting is gebaseerd op de binnen dat horecabedrijf geldende gemiddelden.

#### Koninklijk Horeca Nederland

Het Koninklijk Verbond van Ondernemers in het Horeca- en Aanverwante Bedrijf "Horeca Nederland" c.q. de eventuele rechtsopvolger daarvan.

#### Annulering

De in schriftelijke vorm door de klant aan het horecabedrijf gedane mededeling dat van een of meer overeengekomen horecadiensten geheel of gedeeltelijk geen gebruik zal worden gemaakt, dan wel de in schriftelijke vorm door het horecabedrijf aan de klant gedane mededeling dat een of meer overeengekomen horecadiensten geheel of gedeeltelijk niet verstrekt zullen worden.

#### Goederen

Alle goederen, daaronder begrepen gelden, geldswaarden en geldswaardige papieren.

#### Omzetgarantie

Een schriftelijke verklaring van de klant dat ter zake één of meer horecaovereenkomsten door het horecabedrijf minimaal een bepaald bedrag aan omzet zal worden gerealiseerd. Artikeltitels dienen uitsluitend ter referentie. Er kunnen geen rechten aan worden ontleend.

#### Waarborgsom / aanbetaling

Aanbetaling of waarborgsom is een zekerheid in de vorm van een deel van de overeengekomen

omzet. Een bedrag om te zorgen dat de klant zijn verplichting nakomt om de gebruik te maken van gereserveerde datum, tijd en ruimte.